

Чернівецький національний університет імені Юрія Федьковича

Економічний факультет

Кафедра фінансів і кредиту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

В.о. декана економічного факультету

/Роман ГРЕШКО/

від «02» вересня 2024 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

навчальної дисципліни

«ПОДАТКОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

обов'язкова

Освітньо-професійна програма:	Фінанси, банківська справа та страхування
Спеціальність:	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок
Галузь знань:	07 «Управління і адміністрування»
Рівень вищої освіти:	другий (магістерський)
Факультет:	економічний
Мова навчання:	українська

Чернівці 2024 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Податковий менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» галузі знань 07 «Управління і адміністрування», затвердженої рішенням Вченої ради Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича від 26.06.2024 року, протокол № 9, та введеної в дію наказом ректора № 248 від 28.06.2024 р.

Розробник: **Жаворонок Артур Віталійович**, доцент кафедри фінансів і кредиту,
кандидат економічних наук, доцент

Викладач: **Жаворонок Артур Віталійович**, доцент кафедри фінансів і кредиту,
кандидат економічних наук, доцент

Погоджено з гарантом ОП і затверджено на засіданні кафедри фінансів і кредиту
Протокол № 1 від «12» серпня 2024 року.

Завідувач кафедри  Петро НІКІФОРОВ

Схвалено методичною радою економічного факультету
Протокол № 1 від «12» серпня 2024 року.

Голова методичної ради економічного факультету  Роман ГРЕШКО

1. Мета навчальної дисципліни: формування загальних, глобальних та спеціальних компетенцій з питань управління податковою політикою, організації стягнення податків і податкового контролю з метою формування оптимального податкового навантаження.

2. Пререквізити. Навчальна дисципліна «Податковий менеджмент» відповідно до структурно-логічної схеми освітньо-професійної програми слухається здобувачами освіти в першому семестрі першого року навчання паралельно із такими дисциплінами як «Фінансовий менеджмент». Вивчення дисципліни «Податковий менеджмент» є основою для засвоєння інших обов'язкових дисциплін, зокрема «Фіскальна та монетарна політика: макроекономічні та інституційні аспекти», «Бюджетний менеджмент», «Фінансовий моніторинг», а також підґрунтям для проходження виробничої практики і підготовки кваліфікаційної роботи.

3. Результати навчання. Відповідно до освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» та галузі знань 07 Управління і адміністрування вивчення дисципліни «Податковий менеджмент» сприяє формуванню наступних компетентностей та програмних результатів навчання:

Загальні та фахові компетентності:

ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК5. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК9. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

СК3. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК4. Здатність оцінювати дієвість наукового, аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.

СК6. Здатність застосовувати міждисциплінарні підходи при розв'язанні складних задач і проблем у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

Програмні результати навчання:

ПР03. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПР04. Відшуковувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПР07. Вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності

ПР09. Застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПР12. Обґрунтувати вибір варіантів управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність з урахуванням цілей, наявних обмежень, законодавчих та етичних аспектів.

ПР13. Оцінювати ступінь складності завдань при плануванні діяльності та опрацюванні її результатів

4. Опис навчальної дисципліни

4.1 Загальна інформація

Форма навчання	Рік підготовки	Семестр	Кількість			Кількість годин						Вид підсумкового контролю
			кредитів	годин	змістових модулів	лекції	практичні	семінарські	лабораторні	самостійна робота	індивідуальні завдання	
Денна ф.н.	I	I	4	120	2	15	30	-	-	75	-	Залік

4.2 Структура змісту навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
1		л	п	лаб.	інд	с.р.
2	3	4	5	6	7	
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 1. Методологічні основи податкового менеджменту					
Тема 1. Теоретичні та організаційні основи податкового менеджменту. Мета: розкрити суть та значення податкового менеджменту в системі управління фінансами в умовах реформування економіки України, ознайомити студентів з функціями органів управління в сфері оподаткування, методами прогнозування податкових платежів та організації роботи з платниками податків.	11	2	2	-	-	7
Тема 2. Облік платників податків. Мета: ознайомити з поняттям платників податків та організацією повноти їх обліку. Сформулювати у студентів загальне розуміння податкової роботи, її зміст та значення в сфері оподаткування, набути вміння вести податковий облік платників податків.	10	1	2	-	-	7
Тема 3. Облік податкових надходжень. Мета: ознайомити із необхідністю та сутністю обліку податкових надходжень, порядком ведення карток особових рахунків. Виховувати самостійність, працелюбність, зацікавленість студентів процесом пізнання податкової роботи.	10	1	2	-	-	7
Тема 4. Порядок погашення податкового боргу. Мета: ознайомити студентів з типами та видами податкового боргу, джерелами його погашення. Розкрити суть податкової застави та адміністративного арешту активів платника. Виховувати основні риси майбутнього працівника податкових органів.	10	1	2	-	-	7
Тема 5. Види перевірок податковими органами. Мета: розкрити сутність, форми податкового контролю; дати загальну характеристику форм та видів податкових перевірок. Ознайомити студентів з порядком проведення податкового контролю за	10	1	2	-	-	7

правильністю обчислення та повнотою сплати податкових платежів. Виховувати дотримання чинного податкового законодавства та інших нормативно-правових актів.						
Разом за ЗМ1	51	6	10	-	-	35
Теми лекційних занять	Змістовий модуль 2. Податковий контроль як складова податкового менеджменту					
Тема 6. Контрольна діяльність податкових органів у сфері непрямого оподаткування. Мета: розкрити порядок проведення невиїзних та виїзних документальних перевірок правильності справляння ПДВ та акцизного податку. Сформувати у студентів вміння приймати самостійні рішення у виробничих ситуаціях з питань непрямого оподаткування.	13	2	4	-	-	7
Тема 7. Контроль нарахування та сплати податку на прибуток. Мета: розкрити порядок проведення невиїзних та виїзних документальних перевірок правильності обчислення та сплати податку на прибуток. Перевірка правильності формування валових доходів, валових витрат та амортизаційних відрахувань. Виховувати основні риси майбутнього працівника податкової служби.	13	2	4	-	-	7
Тема 8. Контроль оподаткування доходів громадян. Мета: Ознайомити студентів з особливостями утримання податку з доходів фізичних осіб податковими агентами та порядком проведення їх документальної перевірки. Форми здійснення контролю за фізичними особами – суб'єктами підприємницької діяльності. Виховувати дотримання функціональних прав та обов'язків майбутніх працівників податкових органів	13	2	4	-	-	7
Тема 9. Контроль справляння рентних платежів. Мета: ознайомити студентів з особливостями здійснення перевірки правильності обчислення та сплати рентної плати за спеціальне використання лісових та водних ресурсів, рентної плати за користування надрами та інших рентних платежів, формувати професійні навички податкових інспекторів	12	1	4	-	-	7
Тема 10. Контроль нарахування та сплати місцевих податків і зборів. Мета: ознайомити з особливостями здійснення перевірки правильності обчислення та сплати місцевих податків і зборів, формувати професійні навички податкових інспекторів	9	1	2	-	-	6
Тема 11. Митний контроль. Мета: розкрити суть та значення митного контролю, вказати форми та методи перевірки достовірності визначення митної вартості товарів, робіт, послуг,	9	1	2	-	-	6

які переміщуються через митний кордон України. Вказати співпрацю податкових та митних органів щодо забезпечення надходжень до бюджету						
Разом за ЗМ 2	69	9	20	-	-	40
Усього годин	120	15	30	-	-	75

4.3. Тематика практичних занять

п/п	Назва теми (завдання)	Кількість годин
		денна ф.н.
1	Тема: Теоретичні та організаційні основи податкового менеджменту. Завдання: оволодіти знаннями щодо сутності, принципів, цілей, завдань і функцій податкового менеджменту, механізму його функціонування, а також розуміння стратегії і політики фінансового менеджменту.	2
2	Тема: Облік платників податків. Завдання: оволодіти знаннями щодо поняття платників податків та організацією повноти їх обліку, сформулювати загальне розуміння податкової роботи, її зміст та значення в сфері оподаткування, набути вміння вести податковий облік платників податків.	2
3	Тема: Облік податкових надходжень. Завдання: оволодіти знаннями щодо з типів та видів податкового боргу, джерел його погашення, сутності податкової застави та адміністративного арешту активів платника.	2
4	Тема: Порядок погашення податкового боргу. Завдання: навчитися розраховувати майбутню та теперішню вартість грошей.	2
5	Тема: Види перевірок податковими органами. Завдання: оволодіти знаннями щодо сутності, форм податкового контролю, форм та видів податкових перевірок, порядку проведення податкового контролю за правильністю обчислення та повнотою сплати податкових платежів.	2
6	Тема: Контрольна діяльність податкових органів у сфері непрямого оподаткування. Завдання: оволодіти знаннями щодо проведення невиїзних та виїзних документальних перевірок правильності справляння ПДВ та акцизного податку.	4
7	Тема: Контроль нарахування та сплати податку на прибуток. Завдання: оволодіти знаннями щодо проведення невиїзних та виїзних документальних перевірок правильності обчислення та сплати податку на прибуток.	4
8	Тема: Контроль оподаткування доходів громадян. Завдання: засвоїти знання щодо особливостей утримання податку з доходів фізичних осіб податковими агентами та порядку проведення їх документальної перевірки, форм здійснення контролю за фізичними особами – суб'єктами підприємницької діяльності.	4
9	Тема: Контроль справляння рентних платежів. Завдання: оволодіти знаннями щодо теоретичних засад здійснення перевірки правильності обчислення та сплати рентної плати за спеціальне використання лісових та водних ресурсів, рентної плати за користування надрами та інших рентних платежів.	4
10	Тема: Контроль нарахування та сплати місцевих податків і зборів. Завдання: оволодіти знаннями щодо теоретичних засад здійснення	2

	перевірки правильності обчислення та сплати місцевих податків і зборів, формувати професійні навички податкових інспекторів.	
11	Тема: Митний контроль. Завдання: оволодіти знаннями щодо теоретичних засад митного контролю, форм та методів перевірки достовірності визначення митної вартості товарів, робіт, послуг, які переміщуються через митний кордон України.	2
Всього годин		30

4.4. Самостійна робота студента*

п/п	Назва теми	Кількість годин
		денна ф.н.
1	Тема: Теоретичні та організаційні основи податкового менеджменту. Завдання: розкрити роль податкового менеджменту в податкових теоріях, розглянути органи управління та органи контролю у сфері оподаткування, розкрити суть фінансових санкції та адміністративної і кримінальної відповідальності платників податків.	7
2	Тема: Облік платників податків. Завдання: розкрити особливості організації роботи з платниками податків, права, обов'язки та відповідальність платників податків.	7
3	Тема: Облік податкових надходжень. Завдання: опрацювати питання щодо порядку розрахунку та внесення сум податкових надходжень, пені, порядок нарахування та сплати, порядку ведення реєстру надходжень та повернень ф. № 25 та автоматизації обліково-перевірочної роботи податкових органів.	7
4	Тема: Порядок погашення податкового боргу Завдання: опрацювати питання щодо примусових методів стягнення податкової заборгованості, податкових вимог та оформлення відомостей про платників, які мають податковий борг, порядку стягнення податкового боргу з платників податків, продажу активів, що перебувають у податковій заставі.	7
5	Тема: Види перевірок податковими органами Завдання: опрацювати питання щодо камеральної перевірки, загальних підходів та принципів її проведення, документальної невиїзної перевірки, фактичної перевірки розрахунків із споживачами з використанням реєстраторів розрахункових операцій та готівкового обігу, оформлення результатів перевірок, оскарження дій податкових органів.	7
6	Тема: Контрольна діяльність податкових органів у сфері непрямого оподаткування. Завдання: опрацювати питання щодо камеральної перевірки декларації акцизного податку, контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, перевірки маркування підакцизних товарів, документальної перевірки правильності обчислення і сплати акцизного податку.	7
7	Тема: Контроль нарахування та сплати податку на прибуток. Завдання: опрацювати питання щодо перевірки дотримання порядку класифікації груп основних засобів та інших необоротних активів, методів нарахування амортизації, організації та методики проведення перевірки збиткових підприємств.	7
8	Тема: Контроль оподаткування доходів громадян. Завдання: опрацювати питання щодо контролю у сфері оподаткування доходів громадян від підприємницької діяльності, особливостей контролю	7

	доходів громадян, одержаних від спадщини та дарувань, порядку здійснення річного перерахунку доходів громадян у зв'язку з виникненням права на податковий кредит.	
9	Тема: Контроль справляння рентних платежів. Завдання: опрацювати питання щодо перевірки правильності обчислення та сплати рентної плати за користування надрами для видобування корисних копалин, контролю справляння екологічного податку.	7
10	Тема: Контроль нарахування та сплати місцевих податків і зборів. Завдання: опрацювати питання щодо контролю за сплатою місцевих податків та контролю за сплатою місцевих зборів.	6
11	Тема: Митний контроль. Завдання: опрацювати питання щодо перевірки визначення ПДВ, акцизного податку за імпорتنі товари, перевірки обчислення плати за митне оформлення та перебування під митним контролем товарів, предметів, контролю перерахування митних платежів до бюджету.	6
Всього годин		75
* Самостійна робота студентів з дисципліни «Податковий менеджмент» направлена на узагальнення, засвоєння і закріплення знань та включає такі види робіт як опрацювання лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, підготовку до практичних занять, розгляд питань, які виносились на самостійне вивчення, вирішення практичних ситуацій, підготовку та презентацію індивідуальних завдань до відповідних тем дисципліни. Оцінювання самостійної роботи здійснюється в межах балів, виділених на тему.		

5. Методи навчання, форми та методи оцінювання

Методи навчання:

- вербальні методи (лекція, дискусія, бесіда, консультація тощо);
- наочні методи (презентації результатів виконаних завдань, ілюстрації, відеоматеріали тощо);
- робота з інформаційними ресурсами: з навчально-методичною, науковою, законодавчо-нормативною літературою та інтернет-ресурсами;
- комп'ютерні засоби навчання (онлайн курси – ресурси, web-конференції, вебінари тощо);
- самостійна робота над індивідуальним завданням або за програмою навчальної дисципліни;
- дистанційне навчання з використанням відповідних онлайн-платформ.

Методи оцінювання:

- усне опитування;
- письмове опитування;
- перевірка практичних завдань;
- презентація і захист результатів виконаних завдань і досліджень;
- аналітичні звіти, реферати, тези доповідей, статті;
- підсумковий контроль – залік.

6. Критерії оцінювання результатів навчання з навчальної дисципліни

Дедлайни та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (мінус 1 бал за кожен день порушення дедлайну). Перескладання модулів відбувається з дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний, участь у конференції, студентській олімпіаді тощо).

Академічна доброчесність. Здобувачі повинні самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання. В разі використання чужих ідей, розробок, тверджень, обов'язковим є посилання на джерела

інформації. Списування під час контрольних заходів має наслідком отримання незадовільної оцінки за відповідний вид роботи.

Відвідування занять. Відвідування занять - обов'язкова умова виконання навчального плану дисципліни. За відсутності здобувача на практичному занятті він втрачає можливість отримати бали як результат його оцінювання по конкретній темі. Форми навчання визначені затвердженим графіком освітнього процесу Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича.

Критерії оцінювання:

при усних відповідях: повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних (у тому числі іноземною мовою) джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;

при виконанні письмових завдань: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладання матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи.

Вищими балами оцінюється самостійний обґрунтований погляд здобувача щодо конкретної практичної ситуації або проблеми.

Кількість балів, яку здобувач вищої освіти може отримати під час навчальних занять за теми 1 – 5, 10 – 11 (опитування, тестування, розв'язання задач), виконання завдань для самостійної роботи – 4 бали; за теми 6 – 9 (опитування, тестування, розв'язання задач), виконання завдань для самостійної роботи – 8 балів. Кількість балів за змістовний модуль дорівнює сумі балів, отриманих за кожну тему. Максимальна кількість балів складає: за 1 модуль – 20; 2 модуль – 40 (разом – 60 балів).

Загальна (максимальна) кількість балів, яку студент може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів студент набирає при поточних видах контролю і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (заліку).

Проведення підсумкового контролю здійснюється у формі заліку і в терміни, передбачені графіком навчального процесу. Залікові завдання містять два теоретичних питання з дисципліни, 5 тестових завдань і одне практичне завдання з пройденого матеріалу. У 40 балів, що можливо отримати на заліку входить: 2 теоретичних питання (по 10 балів відповідно), 5 тестів по 2 бали (сумарно 10) та практичне завдання (10 балів). У випадку неповної відповіді зберігається відсоткове відношення розкриття відповіді та бального оцінювання. Аналогічно виставляються бали по другому питанню. Практичне завдання оцінюється таким чином: 10 балів – за повністю вирішене практичне завдання; 8 – за правильно вказані формули та методика розрахунку, однак неправильне розв'язання; 5 – за правильно вказані формули чи методика розрахунку, однак не має числового розв'язку; 3 – за правильний хід обчислення чи вирішення завдання, однак не виконаний в повному обсязі. В іншому випадку практична ситуація оцінюється в 0 балів. У випадку отримання менше 50 балів за результатами поточного та підсумкового контролю, здобувач вищої освіти обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості. Якщо здобувач вищої освіти набрав менше 35 балів, він не допускається до складання заліку.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання (аудиторна та самостійна робота)											Кількість балів (залік)	Сумарна к-ть балів
Змістовий модуль №1					Змістовий модуль № 2							
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11		
4	4	4	4	4	8	8	8	8	4	4	40	100

Проведення підсумкового контролю здійснюється у формі заліку і в терміни, передбачені графіком освітнього процесу. Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів, з яких 60 балів

здобувач набирає при поточних видах контролю і 40 балів – у процесі підсумкового виду контролю (заліку).

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
	Оцінка (бали)	Пояснення за розширеною шкалою
Відмінно	A (90-100)	Відмінно
Добре	B (80-89)	дуже добре
	C (70-79)	Добре
Задовільно	D (60-69)	задовільно
	E (50-59)	достатньо
Незадовільно	FX (35-49)	(незадовільно) з можливістю повторного складання
	F (1-34)	(незадовільно) з обов'язковим повторним курсом

Оцінка передбачає такі знання та вміння:

Оцінка	Знання	Вміння
5 (відмінно) A (90 – 100)	Здобувач вищої освіти: – має всебічні і глибокі знання навчального матеріалу за програмою дисципліни; – засвоїв знання щодо теоретичних засад податкового менеджменту; – глибоко розуміє основну літературу та сучасні публікації з проблем податкового менеджменту.	Здобувач вищої освіти: – вміє вільно виконувати практичні завдання, передбачені програмою; – вміє використовувати додаткову літературу, грамотно викладати програмний матеріал; – дає вичерпні, повні, грамотні відповіді на програмні запитання; – демонструє навички творчого мислення.
4 (дуже добре) B (80-89)	– показав повні знання навчального матеріалу за програмою курсу, здатний до їхнього поповнення та оновлення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності; – опрацював основну літературу, ознайомився з додатковою літературою, рекомендовану програмою.	– успішно виконав передбачені програмою практичні завдання без суттєвих зауважень; – вміє використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання.
4 (добре) C (70-79)	– показав достатні знання навчального матеріалу за програмою курсу, має здатність до їхнього поглиблення в процесі подальшого навчання і практичної діяльності; – опрацював основну літературу, рекомендовану програмою.	– вдало виконав передбачені програмою практичні завдання без критичних зауважень; – здатний використовувати на практиці програмні настанови, розв'язувати тестові завдання.
3 (задовільно) D (60-69)	– має достатні знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і наступної роботи за	– виконав практичні завдання в межах програмних вимог; – допускає неточності при розв'язанні тестів, виконанні

	спеціальністю; – ознайомився з основною літературою, рекомендовану програмою.	практичних завдань; – не в повній мірі здатний пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями.
3 (задовільно) Е (50-59)	– має знання тільки основного програмного матеріалу в обсязі, який дозволяє подальше навчання; – ознайомився з основною літературою, рекомендовану програмою.	– виконав практичні завдання в межах програмних вимог; – допускає упущення, неточності та помилки при розв'язанні тестів, виконанні практичних завдань. – не може пов'язати теоретичний матеріал з практичними завданнями.
2 (незадовільно) з можливістю перескладання FX (35-49)	– не володіє системою знань навчального матеріалу дисципліни; – допускає грубі помилки у відповідях; – має недостатній рівень знань для самостійного оволодіння програмним матеріалом без додаткової підготовки.	– допускає принципові помилки під час вирішення передбачених програмою практичних завдань; – показує невміння орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах.
2 (незадовільно) з обов'язковим повторним курсом F (1-34)	– не володіє системою знань навчального матеріалу дисципліни; – допускає неприпустимі помилки у відповідях; – має рівень знань, який не дозволяє самостійно оволодіти програмним матеріалом та вимагає додаткового прослуховування дисципліни.	– не вміє вирішувати передбачені програмою практичні завдання; – не вміє орієнтуватися в основній літературі і нормативних матеріалах.

7. Рекомендована література

7.1. Основна

1. Податковий кодекс України : Закон України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#n6341>

2. Митний кодекс України: закон України від 13.03.2012 р. № 4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>

3. Бюджетний кодекс України : Закон України від 7.10.2010 р. №2592-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>

4. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Закон України від 08 липня 2010 р. N 2464-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>

5. Про Митний тариф України : Закон України від 04 червня 2020 р. № 674-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/674-20#Text>

6. Про державну реєстрацію юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців : Закон України від 15 травня 2003 р. № 755 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>

7. Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо державної податкової служби та у зв'язку з проведенням адміністративної реформи в Україні : Закон України від 05 липня 2012 р. № 5083-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5083-17#Text>

8. Про створення Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України :

Постанова Кабінету Міністрів України від 22 січня 1996 р. № 118. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/118-96-%D0%BF#Text>

9. Порядок обліку платників податків і зборів : Наказ Міністерства фінансів України від 9 грудня 2011 р. № 1588. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11#Text>

10. Про затвердження Порядку ведення органами Державної фіскальної служби України оперативного обліку податків і зборів, митних та інших платежів до бюджетів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : Наказ Міністерства фінансів України від 12 січня 2021 р. № 5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0321-21#Text>

11. Про затвердження Порядку оформлення і подання скарг платниками податків та їх розгляду контролюючими органами : Наказ Міністерства фінансів України від 21 жовтня 2015 р. № 916 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1617-15#Text>

12. Перелік достатніх підстав, які надають податковим органам право на проведення документальної позапланової виїзної перевірки платника податку на додану вартість для визначення достовірності нарахування бюджетного відшкодування такого податку : Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2010 р. № 1238. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1238-2010-%D0%BF#Text>

13. Порядок подання документів для застосування податкової соціальної пільги : Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2010 р. № 1227. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1227-2010-%D0%BF#Text>

14. Порядок подання органами державної реєстрації прав на нерухоме майно та органами, що здійснюють реєстрацію місця проживання фізичних осіб, відомостей, необхідних для розрахунку податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки : Постанова Кабінету Міністрів України від 31 травня 2012 р. № 476. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/476-2012-%D0%BF#Text>

15. Про внесення змін до порядку списання непогашених грошових зобов'язань або податкового боргу після ліквідації платника податків, не пов'язаної з банкрутством : Постанова Кабінету Міністрів України від 209 грудня 2020 р. № 1206. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1206-2020-%D0%BF#Text>

16. Про затвердження Порядку ведення Єдиного реєстру податкових накладних : Постанова Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2010 р. № 1246. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1246-2010-%D0%BF#Text>

17. Про затвердження Змін до Положення про реєстрацію платників податку на додану вартість: Наказ Міністерства фінансів України від 29 січня 2020 р. № 30. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0171-20#Text>

18. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо порядку взаємодії між підрозділами органів державної фіскальної служби при організації, проведенні та реалізації матеріалів перевірок платників податків : Наказ Державної фіскальної служби України від 31 липня 2014 р. № 22. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0022872-14#Text>

19. Про затвердження Порядку формування плану-графіка проведення документальних планових перевірок платників податків : Наказ Міністерства фінансів України від 2 лютого 2015 р. № 524. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-15#Text>

20. Про затвердження форм документів, що використовуються у процесі відшкодування сум податку на додану вартість : Наказ Міністерства фінансів України від 13 липня 2016 р. № 606. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1069-16#Text>

21. Про затвердження Порядку обміну електронними документами з контролюючими органами : Наказ Міністерства фінансів України від 06 червня 2017 № 557. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0959-17#Text>

22. Про запровадження електронного сервісу для платників податків - юридичних осіб : Наказ ДПА України від 11.02.2011р. №85. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0085837-11#Text>

23. Питання створення та запровадження електронного сервісу «Електронний кабінет

платника податків : Розпорядження Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 р. №1007-р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1007-2012-%D1%80>

7.2. Додаткова

24. Адміністрування податків : навч. посіб. Тернопіль: ТНЕУ, 2017. 282 с.
25. Аналітика та прогнозування соціально-економічних процесів і податкових надходжень : колект. Монографія. Київ : Компринт, 2019. 425 с.
26. Аранчій В.І. Податкові відносини суб'єктів підприємництва: управління та адміністрування : навч. посіб. Полтава : ПДАА, 2017. 474 с.
27. Артюх, О. В. Податковий аудит у системі фінансового контролю : монографія. Одес. нац. екон. ун-т. Одеса : Гельветика, 2018. 411 с.
28. Бак Н.А. Податкова система. Фінанси, банківська справа та страхування. Грошовий обіг і публічні фінанси: підручник для бакалаврів / за ред. проф. П.О. Нікіфорова, доц. Н.А. Бак. Чернівці, 2019. С. 240-296.
29. Бак Н.А. Податкова система України: навч. посібник. Чернівці: Чернівецький нац. ун-т, 2017. 142 с.
30. Бондаренко О.М. Теорія та практика вирішення податкових спорів: концептуальні засади : монографія. Київ : Людмила, 2019. 483 с.
31. Бурова Т.А. Практикум з податкового обліку і контролю : навч. посіб. Миколаїв, 2018. 175 с.
32. Варналій З.С., Романюк М.В. Податкова система : підручник. Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. Київ : Знання України, 2019. 567 с.
33. Воронська О.О. Податки в Україні : від теорії до практики : навч. посіб. 1-ше вид. Дніпро : Акцент , 2018. 463 с
34. Гетманцев Д.О., Коваль Ю.А., Нечай М. В. Адміністрування податкових платежів: проблеми теорії та практики: наук.-практ. посіб. Нац. шк. суддів України, Юрид. компанія Jurimex, Платформа податк. Знань Taxlink. Київ : Юрінком Інтер, 2017. 775 с.
35. Гетманцев Д.О., Семчик О.О., Шишканов О.А. Прямі реальні податки. Правова сутність та адміністрування : наук.-практ. посіб. Нац. шк. суддів України, Юрид. компанія Jurimex. Київ : Юрінком Інтер, 2018. 370 с.
36. Греца Я.В. Зміст, правові засоби та межі податкового планування: зарубіжний досвід та українська практика : монографія. Держ. ВНЗ «Ужгород. нац. ун-т». Ужгород : РІК-У, 2020. 417 с.
37. Дема Д.І. Податковий менеджмент: навч. посіб. К.: Алерта, 2017. 256 с.
38. Жаворонок А.В. Податковий менеджмент: конспект лекцій. Чернівці: ЧНУ ім. Ю. Федьковича, 2022. 110 с.
39. Жаворонок А.В., Шапошников К.С., Ткачук І.Я. Податковий менеджмент: навчальний посібник. Одеса: Причорноморський науково-дослідний інститут економіки та інновацій, 2022. 220 с.
40. Іванов Ю.Б., Крисоватий А.І., Кізима А.Я. Податковий менеджмент: підруч. К: Знання, 2008. 525 с.
41. Крупка М.І. Система адміністрування податків в Україні: стан, проблеми та перспективи розвитку : монографія. Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2017. 446 с.
42. Олендер І.Я. Вплив режиму усунення подвійного оподаткування на виконання податкового обов'язку : монографія ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Харків : Право, 2020. 222 с.
43. Поддєрьогін А.М. Оподаткування суб'єктів підприємництва: презентаційний навч. посіб. К.: КНЕУ, 2014. 365с.
44. Попова С. М. Організація податкового контролю : навч.- практич. Посібник. К.: Центр учбової літератури, 2013. 290 с.
45. Редич О.В. Інформаційно-аналітичні технології в оподаткуванні : навч. посіб. Ун-т

держ. фіск. служби України. Ірпінь : Ун-т ДФС України, 2019. 437 с.

46. Сидорович О.Ю. Передумови функціонування та логіка трансформації контролюючих інституцій з питань оподаткування в Україні. *Галицький економічний вісник*. 2018. № 1. С. 70-80.

47. Сідляр В.В., Валігура В.А. Проблеми адміністрування митних платежів через призму фіскальних загроз. *Ефективна економіка*. 2021. № 8. URL: <http://www.economy.nauka.com.ua/?op=1&z=9173>

48. Хомутенко В.П., Луценко І.С., Хомутенко А.В. Адміністрування податків, зборів, платежів: навч. посіб. Одеса: «Атлант», 2015. 314 с

8. Інформаційні ресурси.

1. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua>
2. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL: <http://www.minfin.gov.ua>
3. Офіційний сайт Державної податкової служби України. URL: <https://tax.gov.ua>
4. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>